

Privacy policy

Wij doen er alles aan om jouw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. SCIO houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- jouw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit document;
- verwerking van jouw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- vragen om jouw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben;
- passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van jouw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- op de hoogte zijn van jouw rechten omtrent persoonsgegevens, je hierop willen wijzen en deze respecteren.

Van wie verzamelen wij gegevens?

In principe verzamelen wij gegevens van cliënten/klanten, medewerkers en leveranciers.

Verwerking van persoonsgegevens van cliënten en betrokkenen

Persoonsgegevens jou als cliënt of betrokkene bij de cliënt wordt door SCIO verwerkt voor de volgende doelstelling(en):

- administratieve doeleinden;
- zorgen dat wij jou of betrokken derden kunnen bereiken om te overleggen over de inhoud van het traject (bijvoorbeeld huisarts, school, familie – je geeft middels een toestemmingverklaring aan wie wij mogen betrekken in een traject);
- communicatie met de gemeente/zorgverzekeraar om het traject voor jou financieel vergoed te krijgen;
- communicatie over de procesmatige voortgang van jouw traject;
- wijziging van afspraken / randvoorwaarden opdracht;
- het uitvoering geven aan of het uitvoeren van het traject;
- het versturen van huiswerkopdrachten;
- overig mailcontact t.b.v. het traject;
- eventuele schriftelijke overdracht, wanneer je overstapt naar een andere zorgverlener.

Voor de hierboven genoemde doelstelling(en) kan SCIO de volgende persoonsgegevens van je vragen (wij zullen altijd zorgvuldig nadenken of alle gegevens nodig zijn, of alleen een bepaald gedeelte):

- NAW-gegevens
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- geboortedatum;
- burgerservicenummer (BSN);

Jouw persoonsgegevens worden door SCIO opgeslagen in ons Elektronisch Patiëntendossier (Medicare) ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode gedurende de looptijd van de overeenkomst en daarna nog 20 jaar (omdat dit een medisch dossier is, volgen wij de richtlijnen van onze beroepsvereniging, Het Nederlands Instituut van Psychologen).

Verwijdering gegevens uit EPD

Wanneer de ontvanger aangeeft dat hij of zij wil dat de gegevens worden verwijderd, dan zal SCIO hier zorg voor dragen, mits dit past binnen de beroepscode van psychologen. De bewaartermijn voor medische (en psychologische) dossiers is 20 jaar, dus SCIO kan deze gegevens wettelijk gezien niet eerder verwijderen. Mocht je op-of aanmerkingen hebben op jouw opgeslagen medische / psychologische gegevens, dan krijgt u de mogelijkheid om een document aan uw dossier toe te voegen waarin je aangeeft wat je standpunten hierin zijn. Dit document zal, wanneer je dossier wordt opgevraagd door jouzelf of een andere gerechtigde instantie, ook worden meegezonden zodat jouw zienswijze altijd bekend is bij de opvrager.

Verwerking van persoonsgegevens van Nieuwsbrief abonnees

Persoonsgegevens van Nieuwsbrief abonnees worden door SCIO verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en): het informeren van de persoon d.m.v. nieuwsuitingen. Dit doen wij uiteraard niet als je aangeeft geen behoefte te hebben aan het ontvangen van onze nieuwsbrief.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) worden de volgende gegevens gebruikt:

- volledige naam;
- e-mailadres.

Jouw persoonsgegevens worden door SCIO opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode gedurende de periode dat men aangemeld is. Wanneer de ontvanger aangeeft niet meer benaderd te willen worden, dan zal SCIO dit respecteren.

Verwerking van persoonsgegevens van medewerkers

Het doel van de verwerking van persoonsgegevens is in dit geval het uitvoeren van de voorwaarden van de arbeidsovereenkomst. De volgende gegevens worden verzameld:

- NAW-gegevens;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- geboortedatum;
- kopie ID;
- burgerservicenummer (BSN);
- bankgegevens;
- Verklaring Omtrent Gedrag (VOG);
- eventuele diploma's ter bewijs van gevolgde opleidingen

Na einde dienstverband worden de gegevens nog maximaal 7 jaar bewaard in de financiële administratie.

Verstrekking aan derden

De gegevens die je aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden. Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- het verzorgen van de patiëntenadministratie (elektronisch patiëntendossier)
 - o zij zijn ISO-gecertificeerd en er wordt gebruik gemaakt van een SAAS-verbinding met tweefactor authenticatie.
- het verzorgen van de (financiële) administratie;
 - o wij maken gebruik van het boekhoudprogramma Exact Online, wat alleen toegankelijk is voor de praktijkhouder en de backofficemanager die de facturatie verzorgd.

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van jouw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door jou verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn wij dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen die gevestigd zijn buiten de EU.

Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Bewaartermijn

SCIO bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt, dan wel op grond van de wet is vereist. Voor psychologische rapporten geldt volgens De Beroepscode van Psychologen een bewaartermijn van 20 jaar.

Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van jou te beschermen tegen onrechtmatige verwerking. Zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- alle personen die namens SCIO van jouw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan;
- we hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen, inclusief tweefactor authenticatie;
- we pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;

- wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- we testen en evalueren regelmatig onze werkprocessen en systemen;
- onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Rechten omtrent jouw gegevens

Je hebt recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens die wij van jou ontvangen hebben. Tevens mag je bezwaar maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heb je het recht om de door jou verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan jezelf of in opdracht van jou direct aan een andere partij. Wij kunnen je vragen om je te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Wat betreft verwijdering van dossiers, houden wij ons aan de in dit document eerder benoemde wettelijke bewaartermijn van 20 jaar. Indien jij je aanmeldt bij SCIO maar er geen actief traject volgt omdat de hulpvraag bijvoorbeeld niet passend is, verwijderen we in de meeste gevallen direct al jouw gegevens uit ons systeem. Echter behouden wij het recht om het verzoek om verwijdering of rectificatie niet in te willigen, indien er sprake is van signalen van onveiligheid of onveiligheid in de toekomst. Denk hierbij aan signalen omtrent suïcidaliteit, (kinder)mishandeling, of ontwikkeling van een psychiatrische aandoening die deze twee situaties tot gevolg kan hebben.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door jou gegeven toestemming hiertoe, dan heb je altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Klachten

Mocht je een klacht hebben over de verwerking van jouw persoonsgegevens, dan vragen wij je hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met jou niet uit, dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. Je hebt altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

Vragen

Als je naar aanleiding van onze Privacy Policy nog vragen of opmerkingen hebt, neem dan contact met ons op!

Contactgegevens

SCIO

Laan van Westroijen 2F

4003 AZ Tiel

W: www.scio.nl

E: frontoffice@scio.nl

T: 085 – 792 00 04